

## Έντυπα που αποστέλλονται στο Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας

**Εφόσον επιλεγείτε από το τμήμα σας**, το τμήμα σας αποστέλλει τα πρακτικά επιλογής στο γραφείο Κινητικότητας Erasmus που αναλαμβάνει να σας ενημερώσει για τα επόμενα βήματα που θα πρέπει να ακολουθήσετε. Απαραίτητα έντυπα **αφού επιλεγείτε για συμμετοχή** είναι τα πιο κάτω, τα οποία προσκομίζονται εκ μέρους των φοιτητών στο γραφείο Κινητικότητας Erasmus:

**1)Application Form** –που αφορά στο Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας που επιθυμείτε να επισκεφτείτε. Το Application Form προσκομίζεται από το Παν. Φιλοξενίας

**2)Αναλυτική Βαθμολογία** της τρέχουσας ακαδημαϊκής επίδοσης σας. Η Αναλυτική Βαθμολογία σας θα πρέπει να είναι μεταφρασμένη στα αγγλικά σε περίπτωση που το Φιλοξενών Πανεπιστήμιο δεν είναι ελληνόφωνο. Αναφορικά με την αναλυτική βαθμολογία σας μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Κέντρο Εξυπηρέτησης Φοιτητών Τηλ: 25 002710/11,

**3)Απόδειξη καλής γνώσης της γλώσσας διδασκαλίας** του Πανεπιστημίου Φιλοξενίας σύμφωνα με την διαδικασία που ορίζει το Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας ( αγγλική γλώσσα ή άλλη) . Η απόδειξη καλής γνώσης Αγγλικών δεν αποτελεί απαραίτητο έντυπο για σπουδές στην Ελλάδα εκτός και αν το Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας το ζητήσει.

**4)Learning Agreement-Συμφωνία Εκμάθησης** . Όσο αφορά τα μαθήματα τα οποία πρόκειται να παρακολουθήσετε στο Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας θα επισυνάψετε υπογεγραμμένο το Έντυπο της Συμφωνίας Εκμάθησης-**Learning Agreement** (κατόπιν συνεννόησής σας με τον/την Συντονιστή/στρια Erasmus του τμήματός σας). Η συμφωνία εκμάθησης συνυπογράφεται από τον/την φοιτητή/τρια τον ακαδημαϊκό συντονιστή Erasmus και τον Ιδρυματικό συντονιστή Erasmus πριν την αναχώρησή σας. **Σημειώνεται ότι η συμφωνία εκμάθησης θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη, κατάλληλα συμπληρωμένη σε όλα της τα πεδία και υπογραμμένη από τον Συντονιστή Erasmus του Τμήματος του φοιτητή και να συνοδεύεται από τις περιγραφές των μαθημάτων στο πανεπιστήμιο υποδοχής καθώς και τις πιστωτικές του μονάδες σε ECTS πριν παραδοθεί στο Γραφείο Κινητικότητας Erasmus.** Σε περίπτωση αλλαγής των μαθημάτων στο Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας κατά την διάρκεια των σπουδών ο/η φοιτητής/φοιτήτρια θα πρέπει να ενημερώσει άμεσα το γραφείο Erasmus ( τουλάχιστον 2 εβδομάδες μετά την έναρξη μαθημάτων στο Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας) καθώς και τον/την ακαδημαϊκό συντονιστή/στρια.

**5) Έντυπο αντιστοιχίας** των μαθημάτων του ΤΕ.ΠΑ.Κ και των μαθημάτων που πρόκειται να παρακολουθήσετε στο Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας. Το έντυπο αντιστοιχίας συνυπογράφεται από τον/την πρόεδρο του Τμήματος και τον/την ακαδημαϊκό Συντονιστή Erasmus επίσης πριν την αναχώρησή σας. Το εν λόγω έντυπο κοινοποιείται και στην Φοιτητική Μέριμνα πριν την αναχώρηση των φοιτητών.

Προσοχή! Τα έντυπα, Application Form, Ευρωπαϊκή Κάρτα Υγείας, Αντίτυπο Διαβατηρίου/Ταυτότητας, Αναλυτική Βαθμολογία της ακαδημαϊκής επίδοσης σας, Απόδειξη

καλής γνώσης Αγγλικών και Έντυπο της Συμφωνίας Εκμάθησης-**Learning Agreement** θα πρέπει σταλούν **ΠΡΙΝ** την χρονική περίοδο την οποία ορίζει το Φιλοξενών πανεπιστήμιο ως τελική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων. **Τα έντυπα αποστέλλονται πάντα από το γραφείο κινητικότητας Erasmus του ΤΕ.ΠΑ.Κ. και όχι εκ μέρους των φοιτητών.**

### Μετά την έγκριση του Πανεπιστημίου Φιλοξενίας

Μετά την έγκριση της αίτησης του ενδιαφερόμενου φοιτητή από το Πανεπιστήμιο Φιλοξενίας (με την υπογραφή της Συμφωνίας εκμάθησης/Learning Agreement και αποστολής του **Acceptance Letter εκ μέρους του Πανεπιστημίου Φιλοξενίας**) υπογράφεται το έντυπο **Χρηματοδοτικής Σύμβασης** καθώς και το έντυπο Βεβαίωσης Συμμετοχής που αφορούν στην οικονομική καταβολή της χορηγίας Erasmus.

**Για τους φοιτητές που ενδιαφέρονται να παραμείνουν στο εξωτερικό με το Πρόγραμμα Erasmus και για τα 2 εξάμηνα της ίδιας ακαδημαϊκής χρονιάς γνωστοποιούνται τα πιο κάτω:**

Όλοι οι φοιτητές εγκρίνονται για φοίτηση ενός εξαμήνου και υπογράφουν χρηματοδοτικές συμβάσεις ενός εξαμήνου για καταβολή της χορηγίας για το πρώτο εξάμηνο μόνο με τη δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης αυτής και για το δεύτερο εξάμηνο είτε με χορηγία είτε χωρίς (**zero grant students**)

Η έγκριση για παραμονή και το δεύτερο εξάμηνο και ανανέωση και υπογραφή νέας χρηματοδοτικής σύμβασης με καταβολή χορηγίας θα εξαρτάται από την διαθεσιμότητα της χορηγίας μετά την κατανομή στους φοιτητές του εαρινού εξαμήνου, τη σύμφωνη γνώμη των τμημάτων των πανεπιστημίων αποστολής και υποδοχής, τη διαθεσιμότητα θέσεων στην συμφωνία Erasmus και την ύπαρξη διαθέσιμων μαθημάτων προς παρακολούθηση από τον φοιτητή και το δεύτερο εξάμηνο (**νέο learning agreement** εαρινού εξαμήνου).

Αν δεν υπάρχει διαθέσιμη χορηγία ο φοιτητής εφόσον εγκριθεί, μπορεί να υπογράψει συμβόλαιο χρηματοδότησης χωρίς χορηγία και να είναι **erasmus zero grant student**

### Πριν την αναχώρηση

Οι φοιτητές θα πρέπει να υποβάλουν τα πιο κάτω έντυπα:

-**Acceptance Letter** εκ μέρους του Παν. Φιλοξενίας

-**Ακαδημαϊκό ημερολόγιο** με τις ημ.έναρξης και λήξης σπουδών (συμπεριλαμβανομένων και των ημ. των εξετάσεων)

-**Υπογεγραμμένο Learning Agreement for Studies**, εκ μέρους του Παν. Φιλοξενίας

-**Αντίγραφο Εισιτηρίου και Απόδειξη αγοράς** του εισιτηρίου

-Έντυπο ασφαλιστικής κάλυψης που θα αναφέρεται στα εξής ( θάνατο , μόνιμη ανικανότητα, ιατροφαρμακευτικά έξοδα από ατύχημα, απώλεια η κλοπή περιουσίας) για όλη την διάρκεια της περιόδου σπουδών βάσει των ημερομηνιών έναρξης και λήξης που αναφέρονται στο έντυπο Acceptance Letter ή και στο ακ. ημερολόγιο)

-Ευρωπαϊκή κάρτα υγείας από το Γραφείο του Πολίτη, αν είστε δικαιούχοι ( θα πρέπει να επισκεφτείτε το κέντρο Εξυπηρέτησης του Πολίτη με την φοιτητική κάρτα του ΤΕ.ΠΑ.Κ )

-Αντίγραφο των στοιχείων τραπεζικού λογαριασμού συμπεριλαμβανόμενου του IBAN , account number, bank name, BIC, account holder στον οποίο θα πραγματοποιείται το έμβασμα.

-Αντίγραφο πολιτικής ταυτότητας σας ή του διαβατηρίου σας (ID)

-Αποτελέσματα αξιολόγησης Γλωσσικών Ικανοτήτων

### Αναφορικά με το Εισιτήριο :

Το εισιτήριο θα αφορά αναχώρηση από ΚΥΠΡΟ προς χώρα-Παν. Φιλοξενίας και θα είναι μετ'επιστροφής. Το εισιτήριο θα αφορά ημερομηνίες πριν την έναρξη της περιόδου σπουδών ( δηλαδή αν η έναρξη σπουδών ξεκινά 15/2, τότε η αναχώρηση βάσει του εισιτηρίου θα πρέπει να πραγματοποιηθεί πριν τις 15/2 ! ). ΠΡΟΣΟΧΗ ΟΜΩΣ, η αναχώρηση θα πρέπει να αφορά το πολύ μία εβδομάδα με πριν την έναρξη της περιόδου σπουδών ΚΑΙ να μην πραγματοποιηθεί ΠΙΟ ΝΩΡΙΣ. Επιπλέον αν ο συμμετέχων αποφασίσει να ταξιδέψει από άλλο προορισμό προς τη χώρα υποδοχής, και όχι από Κύπρο προς τη χώρα υποδοχής, τότε δεν θα μπορεί να λάβει το ποσό που αφορά στα ταξιδιωτικά έξοδα.

### Αξιολόγηση Γλωσσικών Ικανοτήτων

Εάν τα αποτελέσματά σας στην αξιολόγηση γλωσσικών δεξιοτήτων ισοδυναμούν με τα επίπεδα **A1 έως B1** του European Language Framework, θα σας ανατεθεί να παρακολουθήσετε γλωσσικά μαθήματα στην ίδια γλώσσα με την πρώτη και δεύτερη αξιολόγηση γλωσσικών δεξιοτήτων (τη βασική γλώσσα εκπαίδευσης/εργασίας σας). **Τα μαθήματα αυτά θα πραγματοποιούνται διαδικτυακά και είναι υποχρεωτικά.**

Αφού συμπληρώσετε την πρώτη ή τελική σας αξιολόγηση γλωσσικών δεξιοτήτων, θα εμφανιστούν στην οθόνη μόνο τα αποτελέσματα της πιο πρόσφατης αξιολόγησης, χωρίς σχόλια σχετικά με την επίδοσή σας (αριθμός σωστών ή/και λανθασμένων απαντήσεων).

Εάν τα αποτελέσματά σας στην αξιολόγηση γλωσσικών δεξιοτήτων ισοδυναμούν με τα επίπεδα **B2 έως G2** δεν θα σας ανατεθεί η παρακολούθηση γλωσσικών μαθημάτων.

**ΠΡΟΣΟΧΗ.** Η συμπλήρωση της πρώτης και τελικής αξιολόγησης γλωσσικών δεξιοτήτων στο είναι υποχρεωτική ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ , προκειμένου να ελέγξετε την πρόοδο των γλωσσικών σας ικανοτήτων κατά τη διάρκεια της παραμονής σας στο εξωτερικό. Δεν υπάρχει καμία διαφορά μεταξύ της πρώτης αξιολόγησης γλωσσικών δεξιοτήτων για το πρόγραμμα Erasmus+ OLS (πριν από την αναχώρησή σας) και της τελικής αξιολόγησης γλωσσικών δεξιοτήτων για το πρόγραμμα Erasmus+ OLS (στο τέλος της περιόδου κινητικότητας). Οι ερωτήσεις μπορεί να διαφέρουν, καθώς η αξιολόγηση προσαρμόζεται στο επίπεδό σας.

Καθώς και οι δύο αξιολογήσεις βασίζονται στις ίδιες αρχές, μπορεί να αξιολογηθεί η βελτίωσή των γλωσσικών σας δεξιοτήτων κατά τη διάρκεια της περιόδου κινητικότητας.

- [οδηγός χρήστη της αξιολόγησης γλωσσικών δεξιοτήτων](#)

[http://erasmusplusols.eu/app/uploads/2015/10/PARTICIPANT\\_User\\_Guide\\_LA\\_EL.pdf](http://erasmusplusols.eu/app/uploads/2015/10/PARTICIPANT_User_Guide_LA_EL.pdf)

- [παρουσίαση της γλωσσικής αξιολόγησης του προγράμματος Era](#)

[http://erasmusplusols.eu/app/uploads/2015/11/PRESENTATION\\_LA\\_EL.pdf](http://erasmusplusols.eu/app/uploads/2015/11/PRESENTATION_LA_EL.pdf)

### **Με την επιστροφή των φοιτητών στην Κύπρο**

Με την επιστροφή του φοιτητή στην Κύπρο όλα τα στοιχεία που αφορούν τη βαθμολογία και τις διδακτικές μονάδες κοινοποιούνται στο Γραφείο Κινητικότητας, στο Τμήμα και στην Υπηρεσία Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας, για την αναγνώριση των πιστωτικών μονάδων.

Η βαθμολογία για τα μαθήματα που παρακολούθησαν οι φοιτητές στο εξωτερικό δεν υπολογίζεται στον τελικό βαθμό του πτυχίου τους. Για τα μαθήματα αυτά οι φοιτητές παίρνουν το βαθμό Pass or Fail. Η διαδικασία για την αναγνώριση των μαθημάτων της περιόδου κινητικότητας γίνεται από το κάθε τμήμα για τους φοιτητές του σύμφωνα με το έντυπο αντιστοιχίας και το έντυπο Συμφωνία Εκμάθησης

**Τα ακόλουθα έντυπα πρέπει να υποβληθούν στο Γραφείο Erasmus :**

- **Arrival-Departure Form**
- Βεβαίωση του Ιδρύματος Υποδοχής για την περίοδο σπουδών στο εξωτερικό συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από το Ίδρυμα Υποδοχής - **Certificate of Attendance**
- Έντυπο ατομικής βεβαίωσης παραλαβής υποτροφίας (υπογραμμένο από τον/την δικαιούχο)
- Επίσημη Αναλυτική Βαθμολογία
- ΑΛΛΑΓΕΣ στο Έντυπο του Learning Agreement
- Αντίγραφο αεροπορικού εισιτηρίου επιστροφής και απόδειξη πληρωμής του
- Τις πρωτότυπες κάρτες επιβίβασης άφιξης και αναχώρησης (Boarding passes)
- Ολοκλήρωση της γλωσσικής αξιολόγησης OLS πριν και μετά την περίοδο Erasmus και ολοκλήρωση των μαθημάτων γλώσσας όπου εμπίπτει.
- Συμπλήρωση του online EU Survey στο Mobility Tool

**ΔΙΑΜΟΝΗ:** Η εξεύρεση διαμονής στη χώρα του Πανεπιστημίου Υποδοχής είναι ευθύνη των φοιτητών. Τα πανεπιστήμια φιλοξενίας αποστέλλουν στους φοιτητές πληροφορίες για

στέγαση. Αναλόγως της προσωπικής τους επιλογής, οι φοιτητές μπορούν να εγκατασταθούν είτε σε φοιτητικές εστίες είτε σε διαμερίσματα.

**ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:** Σε περίπτωση αλλαγής μαθημάτων στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής ο φοιτητής υποχρεούται όπως επικοινωνήσει και συμφωνήσει την επιλογή των καινούργιων μαθημάτων με τον υπεύθυνο καθηγητή του/η τον Ακαδημαϊκό Συντονιστή στο ΤΕΠΑΚ και μετά να προχωρήσει στην σύνταξη της αναθεωρημένης Συμφωνίας Εκμάθησης η οποία χρειάζεται και πάλι τις υπογραφές των Πανεπιστημίων Αποστολής και Υποδοχής για να είναι έγκυρη.

### **ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΑΠΟ ΑΠΟΣΤΑΣΗ**

Αιτήσεις φοιτητών από το εξωτερικό που φοιτούν στο Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου και επιθυμούν να πραγματοποιήσουν περίοδο Erasmus σε Πανεπιστήμιο στη χώρα μόνιμης διαμονής τους, δεν θα λαμβάνουν υψηλή προτεραιότητα στη διαδικασία επιλογής για συμμετοχή στις χώρες μόνιμης διαμονής τους.

Τα αιτήματα τους εξετάζονται έπειτα από την εξέταση και ικανοποίηση όλων των αιτημάτων φοιτητών που αιτούνται συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus σε χώρες εκτός της μόνιμης διαμονής τους και για τα δύο εξάμηνα της ακαδημαϊκής χρονιάς.

**Σε περίπτωση έγκρισης τους θα λάβουν την ίδια χρηματοδότηση με τους υπόλοιπους φοιτητές, όπως ακριβώς προνοεί το πρόγραμμα για την χώρα επιλογής τους.**